



INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome Patrizia Sannino
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Da gennaio 2015 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ACSI - Associazione di Cultura Sport e tempo libero
- Tipo di azienda o settore Associazione riconosciuta (APS e Ente di promozione sportiva olimpica e paralimpica)
- Tipo di impiego Dirigente Nazionale.
- Principali mansioni e responsabilità *Project Manager, Project Work, Action Learning. Responsabile Terzo Settore. Esperto di disabilità*
Responsabile Servizio Civile Nazionale (Presidenza Consiglio dei Ministri) Responsabile (Ente Accreditato di '1' classe) selezione degli operatori, coordinamento, monitoraggio;
progettista e formatore accreditato presso l'Ufficio Nazionale del Servizio Civile
- Date (da - a) Progettista e coordinatore Progetti realizzati:
 - in base alla legge 383/2000 (*AttivACSI- attività motoria per Anziani, Lasciamo gli Orchi nelle favole -sulla violenza di genere, POI - Piano obesità Infantile, Le mille e una Noonan* - percorsi di inclusione per bambini con sindrome di Noonan)
 - per la promozione sportiva presentati al CONI (*Balliamo sul mondo - per l'integrazione degli immigrati, Semi dell'Etica - percorsi di diffusione valori sportivi, Tutto il mondo è palestra - interventi di inclusione sportiva, Vitaletà - terza età e sport, Sport d'A-mare - contro il drop out sportivo*)
 - in base all'art. 72 decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i.-(*BottegaMente - percorsi di inserimento lavorativo*)

per ragazzi con spettro autistico, *Più RARE che uniche* - percorsi riabilitativi per malattie genetiche afferenti alle RASopatie)

da Luglio 2003 a dicembre 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- ADOC -Associazione Difesa e Orientamento Consumatori Via di Tor Fiorenza, 35 ROMA
Collaboratore
- Segretario Nazionale - Ufficio di Presidenza
 - Responsabile progetti e Coordinatore
 - Project Manager, Project Work, Action Learning
Progettazione, coordinamento, monitoraggio e tutoraggio, gestione amministrativa e contabile per i progetti:
 - in base alla legge 64/2001 sul Servizio Civile (*VICO* (anni 2003 - 2007),
 - *ADIRE* sull'assistenza domiciliare integrata
 - *SMS consumatori* in collaborazione con Ministero delle Politiche Agricole
 - In base alla legge 57/2001 cofinanziati dal Ministero dello Sviluppo Economico (*RCA* - informazione e formazione dei consumatori in materia assicurativa, *ASSI* - informazione e formazione dei consumatori in materia assicurativa tramite call center. *Io Preventivo* servizi informativi in materia assicurativa)
 - in base alla legge 388/2000 art. 148 comma 1, cofinanziati dal Ministero dello Sviluppo Economico (*INNOVA* l'informazione ai consumatori sulle liberalizzazioni, *ADRIA* realizzato in collaborazione con Unioncamere - informazione e Formazione sui metodi conciliativi e *ADR*, *OPTA* (Osservatorio Prezzi e Tariffe Anziani) *DICO* (Difesa Consumatori)
 - in base alla legge 383/2000 (*NON Più Soli* - per contrastare lo stalking)
 - Attività di coordinamento e monitoraggio della qualità dei servizi telefonici commerciali (call center) per i clienti servizio elettrico e gas, finalizzata alla raccolta delle informazioni su:
 - ♦ aspetti quantitativi (accessibilità e fruibilità del servizio telefonico)
 - ♦ aspetti qualitativi (efficacia/efficienza risposte fornite tramite call center).

Da Aprile 2008 a dicembre 2014

- **Date (da - a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Osservatorio Emergenza Permanente Sanitaria Formazione -
Via di Tor Fiorenza, 35 ROMA
- **Tipo di azienda o settore**

Associazione
- **Tipo di impiego**
 - Dipendente a tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità**
 - Project Management, Project Work, Action Learning
 - Formatrice esperta in orientamento alla formazione e bilancio delle competenze (50 giornate formative annue)

- **Date (da - a)**

2015-ad oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Forum Terzo Settore
- **Tipo di azienda o settore**

Associazione
- **Tipo di impiego**

Membro effettivo in rappresentanza ACSI

- **Date (da - a)**

2011-2013
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

CNAC - Consiglio Nazionale Anticontraffazione
- **Tipo di azienda o settore**

Consulta Tematica
- **Tipo di impiego**

Membro effettivo DT Design

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- **Date (da - a)**

Anno scolastico 1993/94
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**

Liceo Scientifico L. B. Alberti - Cagliari
- **Livello nella classificazione nazionale**

Maturità Scientifica (votazione 60/60)

CORSI FREQUENTATI

Settembre - ottobre 2014 - Roma - corso formazione
europrogettazione

Settembre 2004 - Città della Pieve (PG) - corso di formazione sulle "Strategie e tecniche comunicative"

Ottobre 2005 - Canelli (AT) - corso di formazione sull'analisi e comprensione dei fenomeni socio-economici

Novembre 2007 - Alberobello (BA) - corso di formazione sulla sicurezza alimentare

Anno 94/95 e Anno 95/96

Frequenza corso di Tecniche e Metodologie Giornalistiche "Laboratorio F. Rina"

CAPACITÀ E
COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA italiano

ALTRE LINGUE Francese parlato e scritto. Spagnolo scritto

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Ottime capacità di lavorare in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Team Builder di monitoraggio e valutazione progetti
Associazione

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

USO CORRENTE DI PC IN AMBIENTE WINDOWS (EXCEL, WORD, POWER POINT)

Il presente curriculum è redatto secondo le forme dell'autocertificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 . Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 12 giugno 2021

NOME E COGNOME (FIRMA)

