



DECISIONE DI CONTRARRE N 209 del 17/02/2026

DECISIONE DI CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 76, COMMA 4, LETT. B), D.LGS 36/2023 E S.M.I. ALL'OE WONDER PROJECT S.R.L. DELL'INTEGRAZIONE DEI SERVIZI DI COFFEE BREAK STANDING, FOOD AND BEVERAGE, REGIA AUDIO-VIDEO E CONNESSI SERVIZI DI PULIZIA PER IL CIP IN OCCASIONE DEGLI EVENTI DELL'11 E 14 MARZO 2026 PRESSO CASA ITALIANA PARALIMPICA – CASA ESSELUNGA A CORTINA.

Importo complessivo pari a € 30.440,00 IVA e oneri di legge esclusi

Importo complessivo pari a € 36.349,60 IVA e oneri di legge inclusi

Obiettivo 01.12 – CEB. 07.b.01.0036 “*Altri servizi*” – € 36.349,60 IVA e oneri di legge inclusi;

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ACQUISTI E LOGISTICA DEL CIP

VISTO lo statuto del Comitato Italiano Paralimpico (CIP);

VISTO il Bilancio di Previsione 2026;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea del CIP approvato dalla Giunta Nazionale con delibera n. 33 del 18/07/2025;

VISTA la delibera n. 34 del 18/07/2025 con la quale la Giunta Nazionale ha conferito la nomina di Responsabile Unico del Progetto (RUP) al Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Logistica, Avv. Flavio Caprarelli, per gli affidamenti diretti in attuazione del suddetto Regolamento;

TENUTO CONTO delle richieste di integrazione dell'ordine diretto (CIG: B9EC5AF2B9), del 12/01/2026, pervenute da parte dell'Ufficio Comunicazione, Marketing ed Eventi del CIP per gli eventi che si svolgeranno l'11 e il 14 marzo p.v. presso Casa Italiana Paralimpica-Casa Esselunga a Cortina, che allegate alla presente ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che per garantire lo svolgimento del progetto “Casa Italia Paralimpica” occorre erogare durante l'intero periodo dell'evento i servizi di catering, pulizie e regia audio-video con personale specializzato e che l'OE Wonder Project S.r.l. gestisce i servizi all'interno del luogo con accordi con diversi fornitori presenti sul territorio;

TENUTO CONTO dei preventivi presentati dall'OE Wonder Project S.r.l. per l'integrazione dei servizi in parola per l'importo complessivo pari a € 36.349,60 IVA ed oneri di legge inclusi, che si allegano alla presente decisione di contrarre di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

ACCERTATA l'autorizzazione alla spesa da parte dell'Organo competente di cui alla delibera di Giunta Nazionale n. 144 del 10/02/2026;

ACCERTATA la disponibilità della necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo del Bilancio di Previsione;

PRESO ATTO che l'OE Wonder Project S.r.l., quale fornitore individuato, è soggetto in possesso dei requisiti richiesti idonei a garantire le prestazioni contrattuali e che sussistono i presupposti per procedere con un affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.lgs. 36/2023 e s.m.i. attraverso la piattaforma telematica acquisti del CIP;

DISPONE

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente decisione di contrarre;

DI DARE ATTO che il Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Logistica del CIP, Avv. Flavio Caprarelli, è il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ex art. 15 D.lgs. 36/2023 e che lo stesso non si trova in situazioni di conflitto di incompatibilità o interessi in relazione alla presente procedura di affidamento;

DI AFFIDARE ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. b), D.lgs. 36/2023 e s.m.i. all'OE Wonder Project S.r.l., l'integrazione dei servizi di coffee break standing, food and beverage, regia audio-video e connessi servizi di pulizia per il CIP in occasione degli eventi dell'11 e 14 marzo 2026 presso Casa Italiana Paralimpica – Casa Esselunga a Cortina, per l'importo complessivo di € 36.349,60 IVA e oneri di legge inclusi;

DI DARE ATTO che l'affidamento in argomento si intenderà immediatamente esecutivo nelle more della verifica dei requisiti di cui agli articoli 94 e 95 D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

DI PROCEDERE alla pubblicazione della presente decisione sul sito istituzionale del CIP – sezione "Amministrazione Trasparente", nonché agli adempimenti previsti dalle disposizioni vigenti e dalla normativa ANAC.

IL RESPONSABILE
UFFICIO ACQUISTI E LOGISTICA
Avv. Flavio Caprarelli

