



# DELIBERAZIONE

N. 503

DEL 20/11/2023

Ufficio Acquisti e Logistica/RUP: Flavio Caprarelli/RM

OGGETTO: autorizzazione al RUP per l'affidamento, ex art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'Ariston Party Service Srl, per il servizio di catering per la Cerimonia di consegna delle onorificenze Cip relative all'anno 2022, in programma il 5 dicembre 2023, organizzato dal CR CIP Lombardia.

Importo complessivo di spesa € 2.880,00 IVA e oneri di legge esclusi

Importo complessivo di spesa € 3.168,00 IVA e oneri di legge inclusi

Esercizio 2023 - € 3.168,00 IVA (10%) e oneri di legge inclusi

OB. Avv. E promo OO.TT. CEB.07.b.01.0035 "Servizi catering e somministrazione".

IL

INVIATA PER L'ESECUZIONE A:

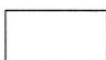


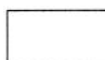






TRASMESSA PER CONOSCENZA A:









## IL SEGRETARIO GENERALE

Visto lo Statuto del Comitato Italiano Paralimpico;

Visto il Bilancio di Previsione 2023;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36;

Letti i contenuti della delibera di Giunta Nazionale n. 1 del 25/05/2021 con cui è stata delegata al Segretario Generale l'assunzione di impegni di spesa attinenti al personale, al funzionamento e all'organizzazione del CIP;

Letti i contenuti del Regolamento CIP per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con delibera di Giunta Nazionale n. 233 del 15/07/2019;

Considerato che il CR CIP Lombardia, per dare risalto agli importanti traguardi raggiunti nel corso della passata stagione sportiva e valorizzare il movimento, ha deciso di organizzare anche quest'anno la Cerimonia di consegna delle onorificenze CIP che si riferiscono all'anno 2022;



10  
su

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Considerato  | che per l'evento in argomento si ritiene opportuno prevedere, un momento conviviale al termine della cerimonia, riservata a tutti i partecipanti;                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tenuto conto | della richiesta n. 526 del 26/07/2023 e del relativo modulo RDA trasmessi dal Presidente del Comitato Regionale CIP Lombardia, che, allegato alla presente delibera ne costituisce parte integrante e sostanziale, con cui si richiede di affidare il servizio indicato in oggetto all'OE Ariston Party Service Srl;                                                                                           |
| Tenuto conto | che l'Ariston Party Service Srl, dotato dei requisiti necessari risulta essere l'operatore economico con l'offerta più vantaggiosa, così come si evince dal preventivo che allegato alla presente delibera ne costituisce parte integrante e sostanziale;                                                                                                                                                      |
| Ritenuto     | opportuno, in considerazione delle competenze dimostrate e dell'esperienza maturata, nominare il Responsabile Ufficio Acquisti e Logistica, Avv. Flavio Caprarelli, Responsabile Unico del Progetto (RUP) in oggetto, ex art. 15 del D.Lgs 36/2023 poiché in possesso delle qualifiche professionali richieste e non si trova in situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023; |
| Considerato  | che il Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Logistica del CIP, nella sua qualità di RUP, per le motivazioni sopra addotte, ha valutato di affidare il servizio in oggetto indicato all'OE l'Ariston Party Service Srl, ex art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023;                                                                                                                                         |
| Ritenuto     | opportuno, infine, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Acquisti CIP, affidare il ruolo di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) al Presidente del Comitato Regionale Lombardia in quanto soggetto coordinatore con l'OE e supervisore per l'organizzazione della cerimonia in oggetto;                                                                                                                |
| Verificata   | la disponibilità economica sul Bilancio di Previsione 2023 da parte dell'Ufficio Amministrazione del CIP;                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## DELIBERA

- di nominare, ex art. 15 D.Lgs 36/2023, il Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Logistica del CIP, Avv. Flavio Caprarelli, Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- di autorizzare il RUP ad affidare, ex art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'Ariston Party Service Srl, il servizio di catering, per la Cerimonia di consegna delle onorificenze CIP dell'anno passato, in programma il 5 dicembre 2023, organizzato dal CR CIP Lombardia, per un importo complessivo di € 3.168,00 IVA (10%) e oneri di legge inclusi;
- di impegnare la somma di € 3.168,00 IVA (10%) e oneri di legge inclusi sul relativo capitolo di bilancio di previsione 2023- OB. Avv. E promo OO.TT. CEB.07.b.01.0035 "Servizi catering e somministrazione";
- di dare mandato all'Ufficio Acquisti e Logistica del CIP per gli adempimenti conseguenti.



IL SEGRETARIO GENERALE

