



DECISIONE DI CONTRARRE N 165 del 12/01/2026

DECISIONE DI CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO EX ART. 76, COMMA 2, LETT. B.2), D.LGS 36/2023 E S.M.I. PER I SERVIZI DI ACCOMMODATION EROGATI DAL COMITATO ORGANIZZATORE DI MILANO CORTINA 2026 NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE DEGLI ADDITIONAL TECHNICAL OFFICER (ATO) DELLA DELEGAZIONE ITALIANA

Importo complessivo pari a € 43.032,78 IVA (22%) e oneri di legge esclusi

Importo complessivo pari a € 52.500,00 IVA (22%) e oneri di legge inclusi

Ob. 01.12. – CEB.07.b.01.0001 Servizi viaggio, vitto e alloggio

Esercizio 2026

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ACQUISTI E LOGISTICA DEL CIP

VISTO lo statuto del Comitato Italiano Paralimpico (CIP);

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea del CIP approvato dalla Giunta Nazionale con delibera n. 33 del 18/07/2025;

VISTA la delibera n° 34 del 18/07/2025 con la quale la Giunta Nazionale ha conferito la nomina di Responsabile Unico del Progetto (RUP) al Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Logistica, Avv. Flavio Caprarelli, per gli affidamenti diretti in attuazione del suddetto Regolamento;

PRESO ATTO che dal 6 al 15 marzo 2026 si svolgeranno i XIV Giochi Paralimpici Invernali di Milano Cortina;

CONSIDERATO che il Comitato Organizzatore di Milano Cortina 2026 eroga in via esclusiva i servizi di accommodation per i componenti delle Delegazioni partecipanti, durante il periodo dei suddetti Giochi;

TENUTO CONTO che occorre acquistare i servizi di accommodation per consentire la partecipazione degli additional technical officer (ATO), ovvero le figure tecniche aggiuntive richieste dalle singole squadre paralimpiche componenti la Delegazione Italiana;

ACCERTATA l'autorizzazione alla spesa da parte dell'Organo competente, di cui alla delibera di Presidente n° 46 del 28/10/2025;

PRESO ATTO che per le motivazioni sopra esposte sussistono i presupposti per procedere con un affidamento ex art. 76, comma 2, lett. b.2), D.lgs. 36/2023 e s.m.i. attraverso al Comitato Organizzatore di Milano Cortina 2026;

DISPONE

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente decisione di contrarre;

DI DARE ATTO che il Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Logistica del CIP, Avv. Flavio Caprarelli, è il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ex art. 15 D.lgs. 36/2023 e che lo stesso non si trova in situazioni di conflitto di incompatibilità o interessi in relazione alla presente procedura di affidamento;

DI AFFIDARE ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b.2), D.lgs. 36/2023 e s.m.i. i servizi di accommodation per la partecipazione degli additional technical officer (ATO) della Delegazione Italiana al Comitato Organizzatore di Milano Cortina 2026, per l'importo complessivo di € 52.500,00 IVA (22%) e oneri di legge inclusi;

DI PROCEDERE alla pubblicazione della presente decisione sul sito istituzionale del CIP – sezione "Amministrazione Trasparente", nonché agli adempimenti previsti dalle disposizioni vigenti e dalla normativa ANAC.

IL RESPONSABILE
UFFICIO ACQUISTI E LOGISTICA
Avv. Flavio Caprarelli

