

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ARIANNA MAINARDI
Indirizzo	VIA ARCHELAO DI MILETO, N.30 - ROMA (CASALPALOCCO) - 00124 (RM)
Telefono	Cellulare +393395017376
E-mail	arimainardi@yahoo.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25/08/1970

LINGUE Inglese

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Da aprile 2022 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Sport e Salute - c/o Comitato Italiano Paralimpico (CIP),
Via Flaminia Nuova 830 – (RM) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico per la gestione e lo sviluppo dello sport paralimpico italiano |
| • Tipo di impiego | Quadro |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile Centro studi Università e Formazione e Marketing manager Centro Preparazione Paralimpica (2025)
Incardinata nell'Area Statuti Normative e Convenzioni, cura e formalizza i rapporti con i partner esterni (2022)
per lo sviluppo di sinergie (Coni, Sport e Salute, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva
Associazioni Benemerite, Enti, Fondazioni e Associazioni no profit)
Referente per lo sviluppo dei rapporti con gli Atenei Italiani per la diffusione dello sport e della cultura paralimpica
quale strumento di welfare attivo sui temi dell'inclusione e integrazione e la dual career
Collabora nella ideazione e sviluppo dei contenuti nell'ambito del festival della cultura paralimpica
Collabora in gruppi di lavoro trasversali con Coni UE sui temi dell'inclusione - hate speech in sport – gender equity |
| • Date (da – a) | Da febbraio 2017 ad aprile 2022 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Federazione italiana Sport Paralimpici e Sperimentali (Fispes):
via delle Tre Fontane Roma 27- (RM) |
| • Tipo di azienda o settore | Federazione Sportiva Paralimpica |

• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Segretario Generale (quadro super) Provvede alla gestione amministrativa, contabile e fiscale Predispone il Bilancio di Previsione e Consuntivo Cura e coordina l'organizzazione generale dei servizi e degli uffici federali Organizza l'Assemblea Ordinaria per il rinnovo delle cariche elettive federali e Straordinaria per le modifiche statutarie (2020) Coordina l'organizzazione di eventi sportivi nazionali e internazionali Campionati italiani assoluti e di società atletica (dal 2017 al 2021), Campionato Italiano di calcio Amputati e calcio Cerebrolesi e Rugby in carrozzina Grand Prix Internazionale di Atletica leggera (dal 2017 al 2021) Tappa Italiana, Junior Camp Eaff (2018), preparazione della nazionale di Atletica paralimpica per le Paralimpiadi di Tokio 2021 Capomissione nelle trasferte della nazionale italiana di atletica paralimpica internazionali (Campionati Mondiali Atletica paralimpica Londra 2017, Campionati Europei Atletica Paralimpica Berlino 2018, Campionati Mondiali Calcio Amputati Messico 2018, Campionati Mondiali Dubai 2019, Campionati Europei Calcio Amputati Cracovia 2021) Responsabile delle risorse umane di competenza tecnica ed amministrativa Attua, le deliberazioni del Presidente e del Consiglio Federale Coordina le attività delle strutture federali periferiche Sviluppa strategie di marketing sociale per fundraising anche attraverso l'implementazione di nuovi social media Idea e coordina eventi collaterali alla manifestazioni sportive: Villaggio Hospitality "Oltremodoltre per diffondere sui territori la cultura del paralimpismo, mostra fotografica itinerante dal Titolo <i>"IlinsuperabileèImperfetto.. storie di unicità paralimpica"</i>, Convegno Fispes Roma, Convegno in partnership con Ass. Acondroplasia Insieme per Crescere lancio challenge Polimoda di Firenze per la creazione di divise accessibili, Fiagop – accendi una luce, Associazione Peterpan, Nove Onlus progetto di integrazione e borse di studio ecc. Progetto Confindustria - Dynamo Camp Attività di reclutamento sponsor- compagni di viaggio Partecipa come docente a vari workshop universitarie teambuilding aziendali sulle tematiche del movimento paralimpico (Dynamo Camp, Unicredit), e la filosofia dell'inclusione <i>"oltremodoltre"</i> <i>Sviluppa e coordina attività di rete con partner istituzionali e privati nazionali ed internazionali attraverso convenzioni e protocolli</i> <i>Partecipa a tutti gli eventi mondiali ed europei per sviluppare e consolidare i rapporti con gli organismi internazionali sportivi di riferimento (International Paralympic Committee (IPC), World parathletic (WPA), World amputee Football (WAFF) European Amputee Football Federazione (EAFF) ecc)</i> <i>Collabora alla fondazione di due scuole di atletica paralimpica a Roma una scuola itinerante per l'Italia</i> <i>Partecipa attraverso il CIP alla redazione delle linee guida per il Governo per gli allenamenti degli atleti con disabilità (fisica e sensoriale) durante la Pandemia in vista delle Paralimpiadi di Tokio 2020</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da luglio 2003 a gennaio 2017 Comitato Italiano Paralimpico (CIP) Via Flaminia Nuova 830 Ente pubblico dal 2015 Quadro Responsabile Ufficio Formazione Studi e Ricerche scientifiche Responsabile Risorse Umane Responsabile Ufficio Appalti e forniture". Responsabile Gara D'appalto Europea e Rup del Progetto per la realizzazione del Centro di Preparazione Paralimpica "TRE FONTANE" di Roma Partecipa e organizza le edizioni dei Giochi Paralimpici come: Giochi Invernali Paralimpici Vancouver 2010 Membro Staff Organizzativo Villaggio Giochi Paralimpici Estivi Londra 2012 Membro Staff Casa Italia, hospitality house del Comitato Paralimpico Italiano creata in ogni Paese ospitante i Giochi per la celebrazione di tutti gli eventi, le medaglie italiane, lo sviluppo rapporti con istituzioni locali e media) e accoglienza e gestione Famiglia Paralimpica (Autorità politiche, rappresentanti Istituzioni, sponsor ospiti italiani e stranieri) Giochi Paralimpici Invernali Sochi 2014 Responsabile e PR di Casa Italia: cura sotto la propria responsabilità lo sviluppo dei rapporti con Paese organizzatore per la realizzazione (scouting location, procedure amministrative e burocratico per forniture in loco e importazione materiali allestimenti ecc in linea con le normative nazionali ed internazionali), dei rapporti con fornitori sponsor e media, organizza staff di supporto e servizi outsourcing , gestisce tutti gli eventi in calendario dall'inaugurazione alla serata conclusiva (ricevimenti, mostre, visite dei consolati, dei residenti e delle squadre straniere, curando l'accoglienza Personalità, ambasciatori e ospiti nazionali ed internazionali)

Casa Italia **Giochi Paralimpici di Rio 2016 Responsabile** e PR, edizione organizzata in partnership con il Vaticano e le maggiori autorità ecclesiastiche all'interno di una parrocchia presso Rio de Janeiro, cura in loco gestione ed attività sociali collaterali (familiarizzazione e organizzazione incontri con bambini disagiati presso favelas e presso Casa Italia) coordina sotto la propria responsabilità lo sviluppo dei rapporti con Paese ospitante e (scouting location, procedure amministrative e burocratiche per forniture in loco e importazione materiali allestimenti ecc in linea con le normative nazionali ed internazionali), dei rapporti con fornitori sponsor e media, organizza staff di supporto e servizi outsourcing, gestisce tutti gli eventi in calendario dall'inaugurazione alla serata conclusiva (ricevimenti, mostre, visite dei consolati, dei residenti e delle squadre straniere, curando l'accoglienza Personalità, ambasciatori e ospiti nazionali ed internazionali

• Date (da – a)	Da gennaio 1996 a luglio 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Federazione Italiana Sport Disabili (FISD) Stadio Olimpico Curva Nord
• Tipo di azienda o settore	Federazione sportiva
• Tipo di impiego	Collaboratore 1996-2001 Impegnato 2001-2003
• Principali mansioni e responsabilità	collabora, nel corso degli anni, in qualità di: Segretario della Commissione Studi e Ricerche Scientifiche. Segretario del Centro Studi Federale. Segretario degli Organi di Giustizia Federale. Membro della Commissione di giustizia Federale. Componente della Commissione Verifica Poteri per le assemblee elettive nazionali della Federazione. Relatore del tema <i>“Caratteristiche nazionali, regionali e locali”</i> e correlatore del tema <i>“Media”</i> per l'elaborazione del Dossier paraolimpico finalizzato alla promozione della candidatura della Città di Roma alle Olimpiadi del 2004. Componente della Commissione Organizzazione e Relazioni Esterne FISD. Componente dello staff organizzativo del Torneo internazionale di basket in carrozzina <i>“Trofeo città di Roma”</i> , patrocinato dal Comune di Roma. Membro del gruppo di lavoro dedicato all'organizzazione della Roma City Marathon (1998). Docente di diritto sportivo nell'ambito di corsi di formazione promossi sul territorio nazionale dalla Federazione. Membro della Commissione Scuola e Attività Giovanile per la riduzione dello svantaggio sociale dei soggetti disabili. Collaboratrice nel processo organizzativo finalizzato allo svolgimento della <i>Assemblea Nazionale FISD</i> , tenutasi presso il <i>Lingotto</i> di Torino e dedicata alla promozione della candidatura (accolta) del capoluogo piemontese per le Olimpiadi e Paralimpiadi di Torino 2006. Coordinatrice dello staff organizzativo della III edizione del Torneo internazionale di basket in carrozzina <i>“Trofeo città di Roma”</i> , patrocinato dal Comune di Roma. Componente della Commissione Verifica Poteri per l'assemblea nazionale generale di medio termine della Federazione. Componente della Commissione Scelta Ditte. Componente del gruppo di lavoro dedicato alle modifiche dello Statuto FISD approvato dal CONI e dal Ministero Vigilante nel 2000. Coordinatrice della formazione nazionale, docente e componente Commissioni di esami in tema di diritto sportivo nell'ambito di corsi di formazione promossi sul territorio nazionale dalla Federazione (99/00/01/02). Consulente del Centro Studi Federale relativamente all'area giuridica, con incarico finalizzato alla produzione di materiale giuridico-normativo e di materiali didattici, alla redazione ed aggiornamento dei regolamenti federali e alle relazioni con gli uffici del CONI e gli studi professionali coinvolti (1999/00/01). Referente giuridico FISD relativamente all'applicazione della legge sul Trattamento dei Dati personali (675/96), e sulla Sicurezza e Prevenzione nei luoghi di lavoro (626/24), nonché consulente legale per la corretta applicazione delle procedure negoziate e per la predisposizione dei contratti in tema di appalti, licitazioni private trattative private forniture (2001). Da gennaio 1996 a novembre 1996
• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività di docenza Formatore dell'area giuridica – diritto sportivo per conto della Fisd e del CIP nei corsi di formazione rivolti a dirigenti e tecnici 1998-2010 Ideatore e formatore di tre edizioni del <i>“Master Orientatore verso lo Sport Disabili”</i> in collaborazione tra CIP e Università Roma TRE 2007 – 2008. -2009 Formatore sulle tematiche <i>“Legislazione e normative riferite alla disabilità ed allo svantaggio sociale”</i> . Le attività di docenza sono state svolte nell'ambito del programma del primo corso integrativo finalizzato al conseguimento della

Laurea in Scienze Motorie (2000)

Formatore sulle tematiche dell'organizzazione del diritto sportivo paralimpico presso Master "Management in Diritto sportivo" dell'Università Link Campus (2021)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Corso di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso l'Università "La Sapienza" di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Diritto del Lavoro, Contrattualistica, Appalti, Redazione accordi e protocolli, Management sportivo.
- Diploma a
Liceo Scientifico "Democrito"